

做好準備：

如何管理您的錄製作業

有些講師會每天錄一點，有些則是一次就錄一大段。不管您屬於哪一種類型，這份檢查清單有助於您做好錄製前的準備。

在錄製之前

請先朗讀一遍 - 在錄製之前，請大聲念出您的腳本。修改聽起來拗口的字句。

準備您的錄製工具 - 選擇好您的麥克風及攝影機 (如果您會出現在螢幕上的話)，熟悉您的工具，並在您的錄製環境裡測試音效，以確保不會有回音或是其他音訊上的問題。

選擇您的服裝及背景 - 選擇您要穿的衣服和背後會出現的事物，特別注意這會如何影響您的形象 (正式、專業、有趣等)。

錄製您的測試影片 - 使用您的錄製工具，錄製一段 1 至 3 分鐘的測試影片，並傳給我們以獲得意見反應。

創造您的鏡頭清單 - 閱讀您的腳本並規劃攝影機鏡頭。想想背景、攝影機角度、道具等。(非強制)

錄製當天

標記您的講座 - 在每個鏡頭的一開始說出講座名稱以及鏡次 (例如，「學習 Python，第三鏡」)，以組織您的影片檔案。

做好準備 - 手邊準備好額外的記憶卡、電池，以及充電器。

檢查您的錄製 - 在幾個講座之後，暫停您的錄製並檢查音訊及影片品質是否良好、打光是否正確、畫面是否清晰不模糊。

補充水分 - 在過程期間多喝水，確保您的語調平順一致。

記錄鏡頭 - 記下已錄製的講座以及哪些鏡次您覺得最有信心。

儲存影片片段 - 多休息並將影片片段儲存至您的電腦。

設備設置最佳做法

- 1 **主光** 最亮
- 2 **補光** 中等強度
- 3 **背光** 低強度
- 4 **攝影機**

